



EDITAL DE PREGÃO (Portaria n° 083/2015)

PROCESSO LICITATÓRIO №. 015/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº.012/2016

A Câmara Municipal de Três Corações-MG, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial-Registro de Preços, a fim de selecionar proposta mediante menor preço unitário, nas condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório será regido pela Lei n.º 10.520/02, subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, e pelas Leis Complementares n.º 123/06 e n.º 147/14, pelos Decretos Municipais nº 2.786/2014, 2.521/2013 que regulamentam, respectivamente o Pregão e o Registro de Preços no município de Três Corações-MG e pelas cláusulas e condições constantes neste Edital e demais legislações pertinentes ao objeto em questão.

01 - OBJETO

1.1 – Aquisição de Quadros para diplomas, honrarias e condecorações visando o atendimento das atividades desta Câmara Municipal de Três Corações – MG, por modalidade Pregão Presencial de acordo com as descrições técnicas apresentadas no Anexo I - Termo de Referência deste edital.

02 – DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA

2.1. A sessão pública de abertura deste certame ocorrerá no dia, horário e locais especificados abaixo:

DIA: 14 de junho de 2016. **HORÁRIO**: 13:00 (Treze horas)

LOCAL: Câmara Municipal de Três Corações-MG, Av. Quinto Centenário do Brasil, nº. 1010 - Bairro

Santa Tereza, Cidade Três Corações/MG

3.0– Integram este Edital, independentemente de transcrição:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Formulário Padronizado de Propostas de Preços (Envelope 2 – Proposta Comercial)

Anexo III – Modelos de Declaração (Envelope 1 – Credenciamento)

Anexo IV – Modelo de Carta de Credenciamento (Envelope 1 – Credenciamento)

Anexo V – Modelo de Declaração (Envelope 3 – Habilitação)

Anexo VI- Modelo de Declaração (Envelope 3 – Habilitação)

Anexo VII – Minuta Ata de Registro de Preços

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



3.1- Cópia deste instrumento convocatório estará disponível no Departamento de Licitação da Câmara Municipal de Três Corações, das 12:00 às 18:00, até o último dia útil que anteceder a data do certame e disponível no site: www.camaratc.mg.gov.br.

4.0 JUSTIFICATIVA

4.1- O objeto deste Pregão Presencial por Registro de Preço visa a futura e eventual aquisição de quadros para diplomas, honrarias e condecorações detalhados no referido Termo de Referência (Anexo I) para o atendimento das atividades da <u>Câmara Municipal de Três Corações-MG.</u>

5.0- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- **5.1.** Poderão participar desta licitação os interessados, do ramo pertinente ao objeto licitado, que atenderem todas as exigências e condições contidas neste edital e anexo, apresentando a documentação relacionada no tópico HABILITAÇÃO.
- **5.2.** Além da documentação relacionada, conforme exigência do subitem anterior, os licitantes interessados em participar deverão apresentar, na ocasião do Credenciamento, uma declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (conforme ANEXO III), sob pena de desclassificação.
- **5.2.1.** A Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, referida no subitem anterior, deverá ser entregue juntamente com os documentos necessários para realização do Credenciamento, dentro do envelope n° 01 "Credenciamento".
- **5.2.2.** No caso de licitantes que sejam MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, deverá ser apresentada <u>Certidão expedida pela Junta Comercial</u>, atualizada, sob pena de não receber o tratamento previsto na Lei Complementar n.º123, de 14 de dezembro de 2006, destinada a ME e EPP. A Certidão expedida pela Junta Comercial será considerada como válida por (60)sessenta dias a partir da data de sua emissão.
- **5.2.2.1.** A Certidão de ME e EPP deverá constar do Envelope nº 01 Credenciamento.
- **5.3.** Os licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preambulo deste edital, 3 (três) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope n° 1, Credenciamento, no envelope n° 2, sua proposta comercial conforme solicitado no item 5 deste edital, e no envelope n° 3, a documentação comprobatória da habilitação solicitada no item 7 deste edital, sendo que ambos deverão conter na parte externa, além da razão social, CNPJ, endereço e telefone, os seguintes dizeres:



RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO
"ENVELOPE 1 – CREDENCIAMENTO"
PROCESSO LICITATÓRIO №. 015/2016
PREGÃO PRESENCIAL №. 012/2016
CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES/MG

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO
"ENVELOPE 2 – PROPOSTA DE PREÇOS"

PROCESSO LICITATÓRIO №. 015/2016

PREGÃO PRESENCIAL №. 012/2016

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES/MG

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

"ENVELOPE 3 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 015/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES/MG

5.4. Não será admitida nesta licitação participação de empresas:

- **5.4.1.** Envolvidas em processo de recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, homologados ou não homologados, ou ainda em processo de falência, decretado ou não Decretado, sob concurso de credores, em dissoluções ou em liquidação, bem como todas aquelas empresas que almejam os benefícios da Lei n° 11.101, de 09 de fevereiro de 2005;
- **5.4.2.** Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa, ou por esta tenham sido declaradas inidôneas;
- **5.4.3.** Que estejam reunidas em consórcios e sejam controladas, coligadas ou subsidiarias entre si, ou ainda, qualquer que seja a sua forma de constituição;
- **5.4.4.** Estrangeiras que não funcionam no país ou não tenham representação no país.
- **5.4.5.** Que no seu contrato social (objeto) não esteja constando que pode prestar o serviço solicitado no subitem 1.1 do Edital;

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- **5.4.6.** Também não poderão participar desta licitação quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9° da Lei n° 8.666/93.
- **5.4.7.** A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, por eventual descumprimento, se sujeitará às penalidades cabíveis.

6.0- DO CREDENCIAMENTO - ENVELOPE № 1

- **6.1.** O licitante, ou o seu representante, deverá, no local, data e horário indicados, apresentar-se junto à Pregoeira para efetuar seu credenciamento como participante desta Licitação, o envelope nº1 contendo os seguintes documentos:
- a) Cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social e ou Declaração de Firma Mercantil Individual ou Certidão de Cadastro do Município para fins de Comprovação da legitimidade da outorga de poderes
- b) No caso de licitantes que sejam MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, apresentar certidão expedida pela Junta Comercial que será <u>considerada como válida por 60 (sessenta) dias,</u> a partir da data de sua emissão
- c) Procuração ou carta de credenciamento, devidamente assinada pelo responsável, com firma reconhecida. (ANEXO IV) juntamente com cópia de carteira de identidade, ou de outro documento equivalente autenticada. (ausência de cópia de identidade será sanado em reunião).
- d) Além da documentação relacionada, os licitantes interessados em participar deverão apresentar, na ocasião do Credenciamento, uma declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (conforme ANEXO III), sob pena de desclassificação.
- **6.1.1.** A não apresentação da carta de credenciamento ou instrumento equivalente não impedirá a participação do licitante no presente certame, porém impedirá o interessado de manifestar-se, de qualquer forma, durante a sessão, em nome do licitante.
- **6.1.2.** Considera-se como representante do licitante qualquer pessoa habilitada, nos termos do estatuto ou contrato social, do mandato por instrumento público, ou por instrumento particular com firma reconhecida, ou documento equivalente.
- **6.1.3.** O estatuto, o contrato social ou o registro como empresários individuais devem ostentar a competência do representante do licitante para representá-lo perante terceiros.
- **4.1.4.** O mandato por instrumento público, ou por instrumento particular com firma reconhecida, deve ostentar os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, devendo vir acompanhado dos documentos de constituição da empresa ou do registro como empresário individual.



- **4.1.5.** Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.
- **4.1.6.** Após o credenciamento dos participantes a Pregoeira declarará aberta a sessão, e receberá dos licitantes os envelopes de PROPOSTA COMERCIAL e HABILITAÇÃO.

5- PROPOSTA COMERCIAL (ENVELOPE № 2)

- **5.1.** A proposta deverá ser elaborada de acordo com o termo de referência que integra este edital.
- **5.2-** Os interessados em participar do certame poderão cotar somente os itens que são de seu interesse.
- **5.3**. As propostas deverão conter as especificações detalhadas do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste edital e anexo, de forma clara e detalhada, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:
- a) estar datilografada ou digitada, em via em papel timbrado da licitante, redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas pelo licitante ou seu representante, conforme Anexo II FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA DE PREÇOS.
- b) número do Edital do Pregão e do Processo Licitatório;
- c) Marca, descrição completa e detalhada CONFORME EDITAL .Não serão aceitas as Propostas em que a descrição informar ou estiver divergente da contida no Anexo II do edital. As propostas que apresentarem especificações diferentes das contidas no edital serão imediatamente desclassificadas, ainda que estejam se referindo ao mesmo objeto;
- e) Os preços deverão ser expressos em numeral e em moeda corrente do país, com no máximo 2 (duas) casas decimais após a virgula;
- f) prazo de validade que deverá ser de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;
- **g)** a razão social do licitante, o endereço completo, número de inscrição no CNPJ, o número do telefone e e-mail, quando houver.
- h) o nome e a qualificação do preposto autorizado a firmar contrato, ou seja, nome completo, endereço, CPF, carteira de identidade, estado civil, nacionalidade e profissão, informando ainda qual o instrumento que lhe outorga poderes para firmar o referido contrato (Contrato Social ou Mandato);
- **5.5.** A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito ao pregoeiro, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.
- **5.6.** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.



- **5.7.** A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluídas nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.
- **5.8.** A pregoeira poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas materiais e/ou formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

6- JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 6.1. Para o julgamento das propostas escritas, será considerado o "Menor Preço Unitário".
- **6.2.** Às proponentes licitantes que apresentarem a proposta de menor preço e às licitantes com propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, ou ainda, não havendo pelo menos 3 (três) proponentes com ofertas nas condições definidas anteriormente, as autoras das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), será dada a oportunidade de oferecerem novos lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, objetivando a obtenção da melhor proposta, conforme disposto nos incisos VIII e IX do art. 4º da lei 10.520/02.
- **6.3.** Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.
- **6.4.** Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.
- **6.5**. Se duas ou mais empresas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.
- **6.6.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes no art. 87 da Lei nº 8.666/93.
- **6.7**. A desistência, pela licitante, de apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- **6.8.** Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.
- **6.9.** Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente, pelo critério de menor preço.



- **6.10**. Após a fase de lances e da negociação, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:
- **6.10.1.** A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 05 (cinco) minutos, após a solicitação do Pregoeiro, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame;
- **6.10.2.** Não ocorrendo à situação definida na alínea anterior, a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na condição prevista no item 6.9.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- **6.10.3**. Na hipótese da não contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- **6.11**. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.
- **6.12**. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do licitante que a tiver formulado, com base nos documentos especificados no item 10 do Edital.
- **6.13**. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto que lhe couber e registrados seu preço para contratação pelo Pregoeiro.
- **6.14**. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado os produtos, definidos no objeto deste Edital e seus Anexos.
- **6.15**. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e licitante(s) vencedor (es), ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.
- **6.16.** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.
- **6.17**. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.



7. HABILITAÇÃO - (ENVELOPE № 3)

- **7.1.** Documentos relativos à habilitação jurídica:
- **7.1.1.** Cédula de identidade, no caso pessoa física;
- **7.1.2.** Registro comercial, no caso de empresa individual;
- **7.1.3.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- **7.1.4.** Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- **7.1.5.** Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. REGULARIDADE FISCAL

- **7.2.1**. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ); apresentando situação cadastral ATIVA.
- **7.2.2**. Certificado de Regularidade de Situação CRS (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal CEF, conforme Lei nº. 8.036/90.
- **7.2.3**. Prova de Regularidade com a Fazenda Federal do domicilio ou sede da licitante que consistira de Certidões Negativas:
 - **7.2.3.1**. Quanto a Divida Ativa da União expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional do Ministério da Fazenda, e
 - **7.2.3.2**. Quanto à quitação de Tributos Federais expedidas pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.
- **7.2.4.** Prova de Regularidade através de Certidão Negativa expedida pela Fazenda Estadual ou Distrital (DF) do domicilio ou sede da licitante.
- **7.2.5.** Prova de Regularidade através de Certidão Negativa expedida pela Fazenda Municipal do domicilio ou sede da licitante.
- **7.2.6.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas expedida pelo Poder Judiciário, Justiça do Trabalho. (Lei nº12. 440/2011 de 08 de julho de 2011).

7.3 REGULARIDADE ECONÔMICA

7.3.1. Certidão negativa de falência, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida, no máximo, 60 (sessenta) dias antes da data fixada para entrega das propostas.

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- 7.3.1.1. Nos casos em que a Certidão negativa de falência, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, for emitida virtualmente, a mesma será aceita e autenticada no endereço eletrônico responsável pela emissão, no momento em que forem apurados os documentos de habilitação da licitante, sendo que nos casos em que comprovada à irregularidade da certidão em questão, a licitante será INABILITADA.
- **7.4.1.** Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Anexo V).
- **7.4.2** Declaração (anexo VI) de não enquadramento nas vedações do artigo 178 da Lei Orgânica Municipal.
- **7.5.** Quando o contrato for executado por filial da empresa, o licitante poderá apresentar as Certidões Negativas de Débito com o CNPJ da matriz, desde que apresentada à comprovação de que o recolhimento dos tributos aventados ocorre de forma centralizada.
- **7.6.** As certidões de comprovação da regularidade fiscal dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor, ou, na hipótese de ausência de prazo estabelecido, deverão estar datadas dos últimos 90 dias contados da data da abertura da sessão pública.
- **7.7**. Caso a(s) certidão(ões) expedida(s) pela(s) Fazendas Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, seja(m) POSITIVA(S), reserva a si o direito de só aceitá-la(s), se a(s) mesma(s) contiver(em) expressamente o efeito NEGATIVO, nos termos do artigo 206 do Código Tributário Nacional;
- **7.8** Os documentos necessários para habilitação poderão ser apresentados através de original ou por processo de cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial, desde que perfeitamente legíveis, ficando retido para juntada ao respectivo processo. A autenticação poderá ser feita pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, mediante apresentação dos originais.
- **7.9** Serão aceitas as documentações retiradas na <u>Internet</u>, desde que sejam impressões originais, cópias autenticadas em cartório, cópias autenticadas pela pregoeira. A aceitação destes documentos está condicionada à verificação de sua <u>autenticidade</u> na Internet pela Pregoeira e Equipe de Apoio.
- **7.10**. Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documentos" em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- **7.11.** Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida



para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme Item 09 deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

- **7.12**. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, à critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- **7.13.** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 11.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.
- **7.14**. A declaração da vencedora de que trata o subitem 6.7 acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal (art. 4º, § 2º, do Decreto 6.204/07);

8. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- **8.1-** Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas à Pregoeira da Câmara Municipal de Três Corações, devendo ser entregues no Setor de Licitação, situada na. Quinto Centenário do Brasil, 1010, Santa Tereza, no horário de 12h00min as 18h00min horas.
- **8.2**. Ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar às contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 8.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 8.4. Não serão conhecidos os recursos interpostos vencidos prazos legais.
- **8.5.** Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- **8.6**. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará à decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto ao vencedor, pelo Pregoeiro.
- **8.7.** Qualquer recurso e/ou contestação contra a decisão do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.
- **8.8** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



- **8.9.** A petição deverá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.
- **8.10**. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitações da Câmara Municipal de Três Corações/MG, Av. Quinto Centenário do Brasil,1010-Santa Tereza/MG, em dias úteis, no horário de 12h às 18h. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por fax e vencidos os respectivos prazos legais.

9- DOS RECURSOS

- **9.1-** Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será dado o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- **9.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo pregoeiro à vencedora.
- 9.3- Qualquer recurso de impugnação contra a decisão da pregoeira não terá efeito suspensivo.
- **9.4-** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- **9.4.1-** Quaisquer recursos relativos a esta licitação deverão ser protocolados no prazo legal, não sendo admitidos recursos via fac-simile, e-mail ou por qualquer outro meio eletrônico.
- **9.5-** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitação localizada na Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010, Santa Tereza, na cidade de Três Corações MG, com CEP. 37.410-000. Qualquer cópia de documento pertinente ao processo só será fornecida mediante requerimento protocolado e devidamente deferido pela Autoridade Competente.

10 - DOS PRAZOS

- **10.1** Na contagem dos prazos previstos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.
- 10.2 Os prazos iniciam-se e vencem em dia de expediente na entidade promotora da licitação.
- **10.3** As propostas terão obrigatoriamente de conter o prazo de sua validade, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias.



- **10.4** O objeto desta licitação deverá ser iniciado a partir da data de assinatura da ata de registro de preços, conforme minuta ,anexo VII, tendo sua validade por 12 (doze) meses.
- **10.5** A promotora da licitação convocará a vencedora para a assinatura da Ata de Registro de Preços que deverá se dar no prazo máximo de **05 (cinco)** dias úteis, a partir da data da homologação.
- **10.5** A promotora da licitação, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e condições, caso não prefira revogar a licitação.
- **10.7** Na hipótese da entidade promotora da licitação não assinar o Contrato com a vencedora ou com outra, na ordem de classificação, no prazo de 60 (sessenta) dias, ficam estas liberadas.

11. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

- **11.1**. Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, com a licitante primeira classificada e, se for o caso, com as demais classificadas que aceitarem fornecer pelo preço do primeiro, obedecida à ordem de classificação e os quantitativos propostos.
- **11.2.** A Câmara Municipal de Três Corações-MG, convocará formalmente a licitante vencedora, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço.
- **11.2.1.** O prazo de convocação da licitante vencedora poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado.
- **11.3.** No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste Edital e seus Anexos, a Câmara Municipal de Três Corações-MG registrará o licitante seguinte, mantida a ordem de classificação.
- 11.4. O licitante que participar do certame e se tornar vencedor deve estar ciente que a assinatura será realizada formalmente no local, data e hora mencionado na convocação, não sendo possível o envio do mesmo por correio, email ou semelhante.
- **11.5**. Assinada a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de fornecimento e/ou prestação de serviço.
- **11.6**. Até a efetiva assinatura da Ata de Registro de Preços e do Contrato, quando houver, poderá ser desclassificada a proposta da licitante vencedora, caso a Câmara Municipal de Três Corações-MG venha a ter conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento



12. DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

12.1.Não serão permitidas adesões à Ata de Registro de Preços para órgãos não participantes ("caronas").

13. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

- **13.1**. Deverão seguir todos os atos normativos vigentes;
- **13.2.** A contratação se dará pela Ordem de Execução de Serviço, ou outro instrumento equivalente, e na razão dos respectivos limites da prestação de serviço registrados na Ata.
- **13.3**. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo lhe facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, bem como assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

14. DA REVISÃO DE PREÇOS

- **14.1**. Os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período de 06 (seis) meses, salvo quando houver disciplinamento diverso, oriundo de legislação.
- **14.2**. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado.
- **14.3**. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado a Câmara Municipal de Três Corações-MG convocará o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.
- **14.4**. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Câmara Municipal de Três Corações-MG poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que a comunicação ocorra antes da solicitação da prestação de serviço objeto desta licitação.

15. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO PROPONENTE

15.1. O Proponente terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:



15.1.1. A pedido, quando:

- **a)** comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- **b)** o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento do objeto licitado.
- **15.1.2.** Por iniciativa da Câmara Municipal de Três Corações-MG, quando:
- a) o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- **f)**caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.
- **15.1.3**. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Câmara Municipal de Três Corações-MG fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará aos Proponentes a nova ordem de registro.

16. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇO

- **16.1.** A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:
- a) por decurso de prazo de vigência, 12 meses.
- b) quando não restarem fornecedores registrados.

17. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA LICITANTE VENCEDORA

- 17.1. Fornecer os itens licitados sempre que a Câmara Municipal solicitar.
- **17.2.** Arcar com eventuais prejuízos causados à CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG e/ou a terceiros, provocados por culpa ou dolo, durante as atividades relacionadas a este objeto.



- **17.3.** Responsabilizar-se integralmente pela prestação do serviço solicitado nos termos da legislação vigente.
- **17.4.** Arcar com salários, encargos tributários, trabalhistas e indenizações relativas ao objeto do instrumento convocatório;
- **17.5.** Orientar-se pelas normas administrativas da CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG pertinentes à realização do objeto.
- **17.6**. Comunicar imediatamente à CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG a ocorrência de hipótese impeditiva ao cumprimento das obrigações.
- **17.7.** Reparar, corrigir, remover, substituir ou refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os trabalhos nos quais forem detectados defeitos, vícios ou incorreções resultantes da prestação dos serviços, imediatamente ou no prazo estabelecido, sem qualquer custo adicional à CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG.
- 17.8. Providenciar prazo mínimo e zelo na execução do objeto.

18- DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL:

- **18.1**. Fornecer quaisquer orientações/esclarecimentos/informações referentes aos assuntos relativos à execução do objeto, sempre que necessário;
- **18.2.** Emitir as autorizações de fornecimento.
- **18.3**. Designar representante para acompanhamento e fiscalização do contrato.
- **18.4**. Caberá ao representante rejeitar, total ou parcialmente a aquisição, devendo apontar as irregularidades apuradas em instrumento próprio.

19. VALOR

19.1. O valor máximo estimado pela Administração encontra-se disponível para consulta aos interessados, no Processo 015/2016-Pregão n° 012/2016, no setor de Licitações da Câmara Municipal de Três Corações. Ressalvando-se que o Pregão é do tipo Menor Preço UNITÁRIO, estando à importância anotada para futuro compromisso, de acordo com a liberação orçamentária, conforme descrito no item 20 –Dos Recursos Orçamentários.

20. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

20.1. As despesas decorrentes da execução de eventual contrato ou instrumento equivalente correrão à conta das seguintes dotações:



- 01 CÂMARA MUNICIPAL
- 01 CORPO LEGISLATIVO
- 01.031.0001.2004 Manutenção das Ativ. Gabinetes Vereadores
- 3.3.90.30.00 Material de Consumo
- 3.3.90.39.00 Outros Serv. Terc.-Pessoa Jurídica
- 01 CÂMARA MUNICIPAL
- 02 SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL
- 01.031.0001.2005 PROMOÇÃO DE EVENTOS E RECEPÇÕES LEGISLATIVO
- 3.3.90.30.00 Material de Consumo
- 3.3.90.39.00 Outros Serv. Terc.-Pessoa Jurídica
- 01 CÂMARA MUNICIPAL
- 02 SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL
- 01.031.0052.2008 Manutenção das Ativ. Da Sec. da Câmara Municipal
- 3.3.90.30.00 Material de Consumo
- 3.3.90.39.00 Outros Serv. Terc.-Pessoa Jurídica
- 01 CÂMARA MUNICIPAL
- 05 ESCOLA DO LEGISLATIVO
- 01.031.0001.2016 Manutenção da Câmara Mirim
- 3.3.90.30.00 Material de Consumo
- 3.3.90.39.00 Outros Serv. Terc.-Pessoa Jurídica
- 01 CÂMARA MUNICIPAL
- 05 ESCOLA DO LEGISLATIVO
- 01.031.0052.2035 Criação e Manutenção do Parlamento Jovem
- 3.3.90.30.00 Material de Consumo
- 3.3.90.39.00 Outros Serv. Terc.-Pessoa Jurídica



21. DO PAGAMENTO

- **21.1**. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a apresentação das Notas Fiscais/Faturas correspondentes, no Departamento Financeiro da Câmara Municipal de Três Corações-MG, com o faturamento vencendo todo último dia do mês anterior.
- **21.2.** O faturamento deverá vir acompanhado:
- a) do comprovante do fornecimento;
- **b)** da Nota Fiscal/Fatura do fornecedor com a discriminação obrigatória do período de fornecimento;
- c) da autorização devidamente assinada pelo Diretor Geral da Câmara Municipal de Três Corações/MG;
- **d)** Prova de Regularidade relativa à Previdência Social CND do INSS; Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço CRF do FGTS e Prova de Regularidade junto às Receitas Federal e Dívida Ativa da União, todas as certidões com a validade em vigência.
- **21.3.** O ISSQN Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza, será retido na fonte, na forma da Lei Municipal pertinente.

22. DA FISCALIZAÇÃO

22.1. A CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG, através de quem designar, terá amplos poderes para acompanhar, inspecionar, fiscalizar e exercer controle sobre as obrigações contratuais assumidas pela LICITANTE VENCEDORA.

23. DAS SANÇÕES

- **23.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativos aceitos pela Câmara Municipal de Três Corações, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:
- a) multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do serviço/aquisição, pela recusa em assiná-lo ou pela não apresentação da documentação exigida, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da lei 8.666/93;
- **b)** multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do serviço, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;



- c) multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do serviço prestado pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;
- d) advertência.
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- **23.2.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei 8.666/93, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.
- **23.3.** A multa deverá ser recolhida em conta da Câmara Municipal de Três Corações a ser informada pela Diretoria Financeira, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.
- **23.4.** O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Câmara Municipal de Três Corações, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.
- **23.5.** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Câmara Municipal de Três Corações, devidamente justificado.
- **23.6.** A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o serviço solicitado, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do serviço, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com Câmara Municipal de Três Corações e será descredenciado do CRC Municipal, pelo período de 5 anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas neste edital, e demais cominações legais.
- **23.7.** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.
- **23.8.** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

24. DISPOSIÇÕES FINAIS

- **24.1**. A Câmara Municipal de Três Corações poderá cancelar de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa quando esta:
- a) venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- b) for envolvida em escândalo público e notório;
- c) quebrar o sigilo profissional;
- **d)** utilizar, em benefício próprio ou de terceiros informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Câmara Municipal de Três Corações;
- e) na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.
- **24.2.** A Câmara Municipal de Três Corações poderá, por despacho fundamentado da pregoeira e até a entrega da nota de empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.
- **24.3.** A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito do pregoeiro, devidamente fundamentado.
- **24.3.1**. A nulidade do processo licitatório induz à do contrato/ ata de registro de preço, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da lei 8.666/93.
- **24.4**. As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.
- **24.5.** A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- **24.6**. Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Câmara Municipal de Três Corações comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.
- **24.7**. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.



- **24.8.** A proponente que vier a ser vencedora, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, conforme previsto no §1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93.
- **24.9.** As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Três Corações MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- **24.10**. A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.
- **24.11**. Os casos omissos serão dirimidos pela pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/02.
- **24.12**. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Pregão e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25. DO HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS.

25.1.O Setor de Licitações prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 12h00min ás 18h00min horas, na Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010, Santa Tereza – Três Corações – MG, pelo telefone (35) 3239-1500 e pelo e-mail: licitacao@trescoracoes.mg.gov.br. Câmara Municipal de Três Corações – MG.

Três Corações, 1 de junho de 2016.

Darlen de Assis Salgado Pereira
Pregoeira

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502





ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Licitatório nº015/2016

Modalidade: Pregão Presencial nº012 /2016

Tipo: Menor Preço Unitário

Registro de Preços

1.OBJETO

Aquisição de Quadros para diplomas, honrarias e condecorações visando o atendimento das atividades desta Câmara Municipal de Três Corações – MG, conforme as especificações detalhadas abaixo com o incluso valor máximo de referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	Unidade
1	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de alumínio cromado, tamanho 36cm x 27cm.	80	un
2	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de alumínio cromado, tamanho 50cm x 38cm.	100	un
3	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de alumínio cromado, tamanho 60cm x 40cm.	30	un

2. JUSTIFICATIVA

2.1. O objeto deste Pregão Presencial por Registro de Preços visa a futura e eventual aquisição de Quadros para diplomas, honrarias e condecorações, visando o atendimento das atividades da Câmara Municipal de Três Corações-MG.

3. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA LICITANTE VENCEDORA

- **3.1**. A licitante vencedora terá o prazo de no máximo 5 (cinco) dias para entregar os itens solicitados, após emissão autorização fornecimento.
- **3.2.** Cumprir rigorosamente as normas técnicas relacionadas ao fornecimento dos produtos, devendo eles serem compatíveis, responsabilizando-se pela qualidade dos mesmos, bem como pela segurança de seus empregados;
- **3.3**. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano, falta ou prejuízo, decorrente da ação de seus empregados ou prepostos no desempenho de suas tarefas;

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- 3.4. Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas e previdenciários de seus empregados;
- **3.5.** Entregar o objeto de acordo com o solicitado no instrumento convocatório.
- **3.6.** Arcar com eventuais prejuízos causados à CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG e/ou a terceiros, provocados por culpa ou dolo, durante as atividades relacionadas a este objeto.
- **3.7.** Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento do produto solicitado nos termos da legislação vigente.
- **3.8.** Arcar com salários, encargos tributários, trabalhistas e indenizações relativas ao objeto do instrumento convocatório;
- **3.10.** Orientar-se pelas normas administrativas da CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG pertinentes à realização do objeto.
- **3.11**. Comunicar imediatamente à CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG a ocorrência de hipótese impeditiva ao cumprimento das obrigações.
- **3.12.** Garantir os produtos nos termos do Código de Defesa do Consumidor.

4. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL:

- **4.1**. Fornecer quaisquer orientações/esclarecimentos/informações referentes aos assuntos relativos ao fornecimento do objeto, sempre que necessário;
- **4.2.** Emitir autorização de fornecimento ou outro instrumento equivalente quando necessário.
- **4.3**. Designar representante para acompanhamento e fiscalização do contrato ou instrumento equivalente.
- **4.3.1**. Caberá à Câmara Municipal de Três Corações MG recusar o produto fornecido quando este não atender as exigências editalícias.

5. DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

- **5.1.** Para participação deste processo é necessário oferecer produtos de qualidade e compatíveis, nas especificações solicitadas;
- **5.2**. Entregar os produtos de acordo com o item 3.1 deste termo de referência.
- **5.3** A entrega dos produtos deverão ser feitas na sede da Câmara Municipal, expressamente em dias úteis, no horário de 12:00hs às 18:00hs.

6.FISCALIZAÇÃO



6.1. A CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG, através da Comissão de Recebimento, designada pela Portaria nº 65/2014, terá amplos poderes para acompanhar, inspecionar, fiscalizar e exercer controle sobre as obrigações contratuais assumidas pela LICITANTE.

7-.VALOR ESTIMADO

7.1. O valor máximo estimado pela Administração encontra-se disponível para consulta aos interessados, no Processo 015/2016-Pregão n° 012/2016, no setor de Licitações da Câmara Municipal de Três Corações. Ressalvando-se que o Pregão é do tipo Menor Preço UNITÁRIO, estando à importância anotada para futuro compromisso, de acordo com a liberação orçamentária, conforme descrito no item 20 –Dos Recursos Orçamentários.

8. DO PAGAMENTO

- **8.1**. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a apresentação das Notas Fiscais/Faturas correspondentes, no Departamento Financeiro da Câmara Municipal de Três Corações- MG, com o faturamento vencendo todo último dia do mês anterior.
- **8.2.** O faturamento deverá vir acompanhado:
- a) do comprovante do fornecimento;
- **b)** da Nota Fiscal/Fatura do fornecedor com a discriminação obrigatória do período de fornecimento;
- c) da autorização devidamente assinada pelo Diretor Geral da Câmara Municipal de Três Corações/MG;
- **d)** Prova de Regularidade relativa à Previdência Social CND do INSS; Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço CRF do FGTS e Prova de Regularidade junto às Receitas Federal e Dívida Ativa da União, todas as certidões com a validade em vigência.
- **8.3.** O ISSQN Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza, será retido na fonte, na forma da Lei Municipal pertinente.

9. DA ATA E VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1.Homologada a presente licitação, a Câmara Municipal de Três Corações - MG lavrará documento denominado ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, com os preços das propostas classificadas em primeiro lugar, devidamente registrados, antecedente à autorização de fornecimento ou outro instrumento equivalente destinado a subsidiar o Sistema de Controle de Registro de Preços, o qual terá validade por até 1 (um) ano, a contar de sua lavratura.

Três Corações, 1 de junho de 2016.

DARLEN DE ASSIS SALGADO PEREIRA

Pregoeira

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



ANEXO II Formulário Padronizado de Proposta de Preços

Processo: 015/2016

Modalidade: Pregão Presencial nº 012/2016

Registro de Preços

Tipo: Menor Preço Unitário

Prezados Senhores,

Após analisarmos o Edital e demais anexos e termos pleno conhecimento de seus conteúdos, propomos executar, sob nossa responsabilidade, o fornecimento dos produtos abaixo relacionados sendo produtos de qualidade:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	Unidade
1	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de	80	un
	alumínio cromado, tamanho 36cm x 27cm.		
2	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de	100	un
	alumínio cromado, tamanho 50cm x 38cm.		
3	Quadro com 02 (dois) vidros anti-reflexo, em moldura de	30	un
	alumínio cromado, tamanho 60cm x 40cm.		

Validade da Proposta: 60 dias

Prazo de entrega:----

Declaro que os preços acima cotados incluem todos os custos e despesas que possam

recair sobre o objeto.

Local e data

Assinatura do Representante Carimbo ou número do CNPJ





ANEXO III

MODELOS DE DECLARAÇÕES ENVELOPE 01 - CREDENCIAMENTO

1. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa	inscrita no
CNPJ ou CIC №	, declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao
disposto no art. 4º, inciso VII	da Lei nº 10.520/02, c/c com a lei 8666/93, declara estar de pleno
	condições, obrigações e responsabilidades estabelecidos no Edital
	al nº 012/2016 e de todos os seus anexos, todos de seu integral
	plenamente os requisitos de habilitação, e de inexistência de fato
impeditivo para participar da	citação.
Municipio -UF,/	_/2016.
Representante legal da empre	sa



ANEXO IV MODELOS DE DECLARAÇÕES

ENVELOPE 01 - CREDENCIAMENTO

2. CARTA DE CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a)
demais atos inerentes ao certame.
Municipio -UF,/2016.
Representante legal da empresa



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE TRABALHO DE EMPREGADOS EM CONDIÇÕES EXCEPCIONAIS E DE MENOR

MODELO DECLARAÇÃO ENVELOPE 03 - HABILITAÇÃO Ref.: Pregão Presencial nº 012/2016 empresa..... inscrita no CNPJ/MF sob, por intermédio de seu representante legal o(a), portador(a) da Carteira de Identidade, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (). (Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima) Local e data. Assinatura do Representante Carimbo ou número do CNPJ/MF

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



ANEXO VI

MODELO DECLARAÇÃO ENVELOPE 03 - HABILITAÇÃO

Ref.: Pregão Presencial nº

1. DECLARAÇÃO DE NÃO ENQUADRAMENTO NAS VEDAÇÕES DO ART. 178 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES

012/2016



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N.º: 012/2016

PROCESSO N.º 015/2016

VALIDADE: Até 12 meses			
Aos	, na sala de reuniões da Câmara Municipal de Três Corações-MG ,		
situada na Av. Quir	nto Centenário do Brasil, 1010-, bairro Santa Tereza, CEP 37 410-000, nos		
termos do art. 15 da	a Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações nela inseridas		
pela Lei Federal 8.88	33, de 9 de junho de 1994 e das demais normas legais aplicáveis, em face da		
classificação das pro	opostas apresentadas no PROCESSO N.º <mark>015/2016,</mark> realizado na modalidade		
Pregão Presencial d	e N.º 012/2016, por deliberação da Pregoeira, Sra. Darlen de Assis Salgado		
Pereira, homologad	o pelo Presidente da Câmara Municipal, RESOLVE registrar os preços para		
Aquisição de Quadr	os para diplomas, honrarias e condecorações, visando o atendimento das		
atividades da Câma	ra Municipal de Três Corações-MG, constantes do item I desta ata, a serem		
utilizados pela Câm	ara Municipal de Três Corações-MG, tendo sido o referido preço oferecido		
pela empresa vence	dora da licitação, cuja proposta foi classificada em primeiro lugar, observada		
as condições enunci	adas nas Cláusulas que se seguem.		

1. DO OBJETO:

1.1 Aquisição de Aquisição de Quadros para diplomas, honrarias e condecorações, visando o atendimento das atividades da Câmara Municipal de Três Corações-MG, visando o atendimento das atividades da Câmara Municipal de Três Corações- MG.

2. DA EMPRESA:

2.1 A detentora da presente ata é a empresa: << EMPRESA(s) VENCEDORA(s)>>.

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por até **12 (doze) meses,** a contar da data de sua assinatura.

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- **3.2.** Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Câmara Municipal de Três Corações-MG não será obrigada a contratar os objetos referidos nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.
- **3.3.** Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente ata de registro de preços será cancelada, garantidos às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não serão permitidas adesões à Ata de Registro de Preços para órgãos não participantes ("caronas").

5. DO PREÇO

- **5.1**. O preço do produto ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o constante na ata da sessão, de acordo com a respectiva classificação no Pregão n.º 012/2016.
- **5.2**. Em cada fornecimento decorrente desta Ata serão observadas as disposições do Decreto n.º 2.521, de 02 de abril de 2013 que institui o Registro de Preços no Município, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão n.º 012/2016 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

6. DA FISCALIZAÇÃO

6.1.A CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES-MG, através de quem designar, terá amplos poderes para acompanhar, inspecionar, fiscalizar e exercer controle sobre as obrigações contratuais assumidas pela LICITANTE VENCEDORA.

7.DO FORNECIMENTO DO PRODUTO

- **7.1.**Para participação deste processo é necessário oferecer produtos de qualidade e compatíveis, nas especificações solicitadas;
- **7.2**. Entregar os produtos de acordo com o item 3.1 deste termo de referência.
- **7.3** A entrega dos produtos deverá ser feita na sede da Câmara Municipal, expressamente em dias úteis, no horário de 12:00hs às 18:00hs.



8. DO PAGAMENTO

- **8.1**. O pagamento será efetuado até 15(quinze) dias após a apresentação da Nota Fiscal /Faturas correspondentes acompanhadas da Autorização de Fornecimento ou outro instrumento equivalente expedido pela autoridade responsável, no Departamento Financeiro da Câmara Municipal;
- **8.2**. O faturamento, pela contratada, processar-se- á da seguinte forma:
- **8.2.1**O faturamento deverá vir acompanhado:
- a) do comprovante de fornecimento;
- b) da Nota Fiscal/Fatura do fornecedor com a discriminação obrigatória do produto;
- c) da autorização devidamente assinada pelo Diretor Geral da Câmara Municipal de Três Corações/MG;
- **d)** da Prova de Regularidade relativa à Previdência Social CND do INSS; Prova de Regularidade junto ao Fundo Garantidor por Tempo de Serviço CRF do FGTS e, Prova de Regularidade junto às Receitas Federal e Dívida Ativa da União, todas as certidões com a validade em vigência.
- **8.3.**O ISSQN Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza, quando houver, será retido na fonte, na forma da Lei Municipal pertinente;

9. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da execução dos serviços objeto desta licitação, para o ano de 2016 estão exposto no item 20 do edital.

10. DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

- **10.1**. A **Câmara Municipal** obriga-se a efetuar o pagamento estipulado na cláusula oitava e nona do presente instrumento após conferência dos produtos fornecidos e emissão de nota fiscal por parte da **VENCEDORA**.
- **10.2**. A **LICITANTE** obriga-se a fornecer os materiais cujos preços estão registrados no Anexo do presente à **VENCEDORA**, de acordo com o estipulado neste instrumento.
- **10.3**. A **VENCEDORA** obriga-se a manter, durante toda a execução do objeto desta licitação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de **habilitação** e qualificação exigidas na licitação.

11. DAS PENALIDADES

- **11.1**. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativos aceitos pela Câmara Municipal de Três Corações, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:
- a) multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do produto, pela recusa em assiná-lo ou pela não apresentação da documentação



exigida, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da lei 8.666/93;

- **b)** multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do produto, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- c) multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do produto prestado pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;
- d) advertência
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

12. DOS REAJUSTAMENTOS DE PRECOS

- **12.1**. O valor pactuado não poderá ser revisto exceto mediante solicitação da licitante vencedora com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, na forma do art. 65, II "d" da Lei 8.666/93;
- **12.2**. As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de conseqüências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos da prestação se serviços e/ou fornecimento de produtos;

13.DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

- **13.1**. O objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art.73, II "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.
- **13.2**. A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93.

14. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO PROPONENTE

- **14.1.** O Proponente terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- **14.1.1**. A pedido, quando:
- **a)** comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

Av. Quinto Centenário do Brasil, 1010 - Santa Tereza - Tel: (35) 3239-1500 - Fax (35) 3239-1502



- **b)** o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento do objeto licitado.
- 14.1.2. Por iniciativa da Câmara Municipal de Três Corações-MG, quando:
- a) o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- f) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.
- **14.1.3**. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Câmara Municipal de Três Corações-MG fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará aos Proponentes a nova ordem de registro.

15. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇOS

- 15.1. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:
- a) por decurso de prazo de vigência, 12 meses.
- b) quando não restarem fornecedores registrados.

16. DA AUTORIZAÇÃO PARA SERVIÇO (quando cabível)

16.1. As Ordens de Serviços do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas pelo Diretor Geral.



Três Corações-MG,	de	de 2016.
TIES COLAÇÕES-IVIO,	uc	ue 2010.

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES

Jorge Antônio Machado Presidente FORNECEDOR

Xxxxxxxxxxxxxxxx

Testemunhas